


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 131» ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Согласовано:
Председатель ПШО


Е.А. Осипович
Протокол № 6 от 28.07.2020



И.С. Антонинова
«Детский сад №131»
С.П. Антонова
Протокол № 6 от 28.07.2020

Программа «нулевой травматизм»
Муниципального бюджетного дошкольного
общеобразовательного учреждения «Детский сад №131»
г.Чебоксары на период 2020-2025 гг

**Программа «нулевой травматизм»
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №131» города Чебоксары Чувашской Республики
на период 2020-2025 гг.**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Типовая программа "нулевого травматизма" (далее - Программа) разработана в соответствии со ст. 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 мая 2020 г. № 503-р по внедрению программы «нулевого травматизма»

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение

инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов - через обеспечение работы совместных комиссий по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в Приложении №1 к программе.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации Типовой программы "Нулевой травматизм"
в МБДОУ «Детский сад №131»

ПРИЛОЖЕНИЕ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда	Заведующий	постоянно
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Уполномоченный по ОТ	2020 г.
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Уполномоченный по ОТ	2020 г.
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее - НПА по охране труда)	Уполномоченный по ОТ	2020 г.
1.4.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Уполномоченный по ОТ	2020 г.
1.4.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Заведующий	2020 г.
1.4.3.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т. ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	Заведующий	2020г.
1.5.	Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда	Уполномоченный по ОТ	2020г.
1.6.	Организация совещаний по охране труда	заведующий	В соответствии с планом работы ДОУ
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Уполномоченный по ОТ	Постоянно
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов) в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Заведующий, уполномоченный по ОТ	2020 г.
3.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Заведующий	2020г.
3.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
4.	Обновление информации уголка по охране труда	Уполномоченный по ОТ, завхоз	Ежегодно
5.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Заведующий, Комиссия по ОТ	По согласованию с Фондом социального страхования
6.	Обучение по охране труда	Комиссия по охране труда	Ежегодно
7.	Проведение вводного инструктажа	Заведующий	При поступлении на работу
8.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Заведующий	При поступлении на работу
8.1.	Проведение повторного инструктажа	Заведующий	В соответствии с графиком
8.2.	Проведение внепланового инструктажа	Заведующий	По мере необходимости
8.3.	Проведение целевого инструктажа	Заведующий, завхоз	По мере необходимости
8.4.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Заведующий, председатель ППО, уполномоченный по ОТ, члены комиссии.	1 раз в 3 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
8.5.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации по проверке знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Заведующий	В начале года
9.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ)	Заведующий, завхоз	Постоянно
9.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	кастелянша	Ежегодно
9.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	завхоз	По мере финансирования
9.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	кастелянша	Постоянно
9.4.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ	Завхоз	В соответствии со сроками проверок
9.5.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Заведующий, завхоз	Постоянно
10.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Заведующий	Ежегодно по графику
10.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заведующий, медсестра	Ежегодно
10.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Заведующий	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
10.3.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Заведующий, делопроизводитель	Ежегодно
10.4.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Заведующий, медсестра	Ежегодно
10.5.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Заведующий	По окончании медосмотра
11.	Проведение специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	2021 г.
11.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	В соответствии с рекомендациями
12.	Модернизация (замена) оборудования, а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового)	Завхоз	По мере необходимости

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
12.1.	Устройство новых и реконструкция {имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений	Завхоз, уполномоченный по ОТ	По мере необходимости
12.2.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Завхоз	Постоянно
12.3.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой	Завхоз	По мере финансирования
13.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Завхоз	Постоянно
14.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Заведующий	Постоянно